# Creare partitari personale dipendente. Suddividere i costi o gli stipendi del personale.

## 1. Creare partitari personale dipendente. Suddividere i costi o gli stipendi del personale.

Per settare questa funzione, eseguire i seguenti passaggi preliminari:

In Configurazione > Amministrazione > Configurazione valorizzare il campo 'Conto retribuzione dipendenti' collegandolo al conto che utilizzate per registrare i debiti verso il personale.

Detta operazione permetterà da un lato, di visualizzare in prima nota, accanto al conto di debito per il personale, la tendina con i nominativi dei vari dipendenti, dall'altro, di visualizzare la voce di menu 'Debiti verso il personale'.

Per chi esegue le scritture di rilevazione stipendi, utilizzando una causale contabile (Configurazione > Amministrazione > causali contabili) , consigliamo di modificarla, aggiungendo tante righe quanti sono i dipendenti.