Registrare i Corrispettivi con modalità manuale

1. Registrare i Corrispettivi con modalità manuale

Accedi da Contabilità> Corrispettivi e clicca sul tasto [Nuovo].

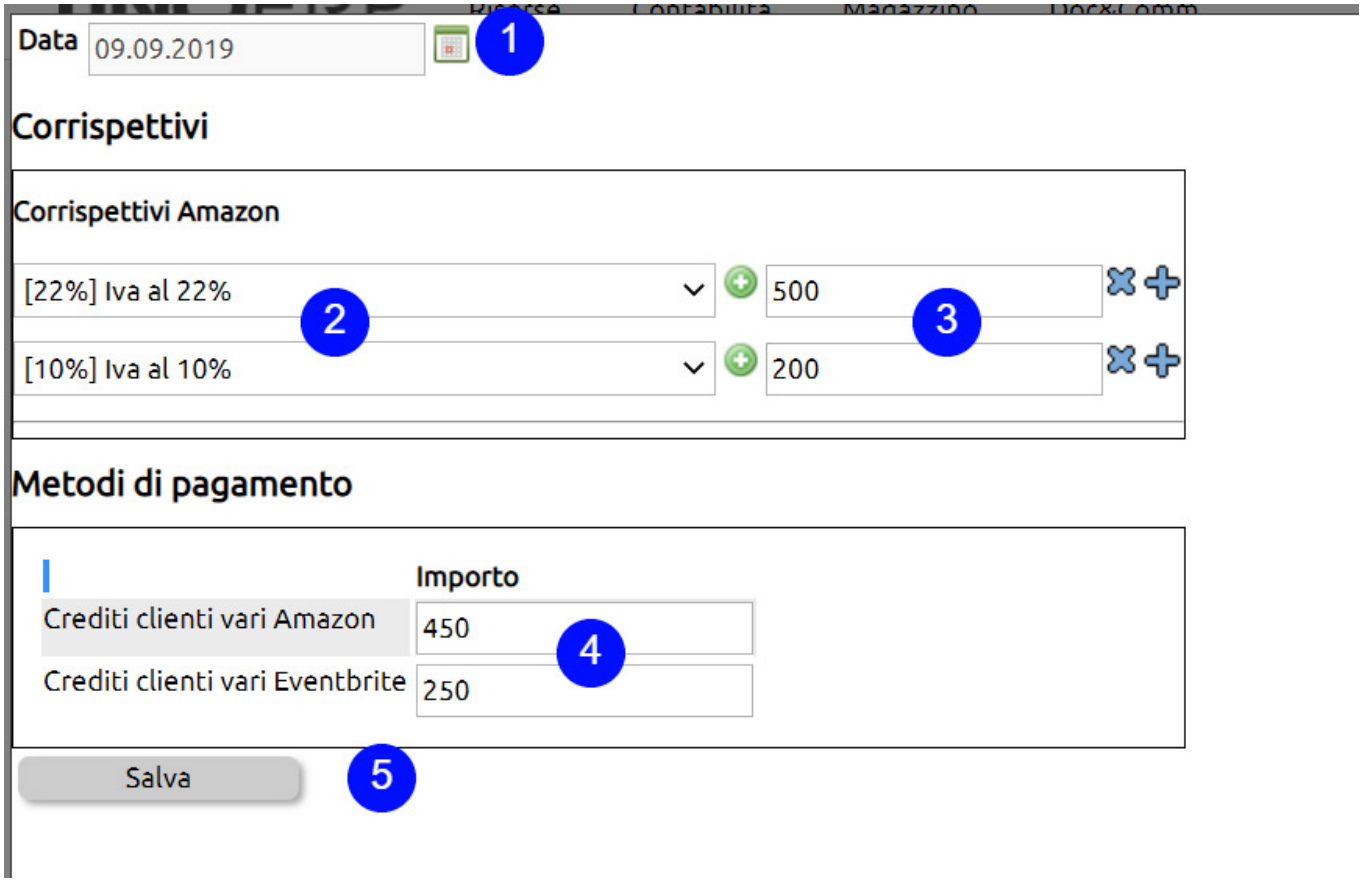
(1) indica la data della giornata da contabilizzare

(2) indica l'aliquota iva degli articoli che hai venduto. Se hai venduto con più aliquote clicca sul tasto + ed aggiungi una o più righe tante quante sono le aliquote iva coinvolte nei tuoi corrispettivi

(3) inserisci il totale incassato (un imponibile per ciascuna aliquota iva)

(4) dettaglia i metodi di incasso (che sono stati indicati precedentemente nella causale contabile)

(5) Clicca su [Salva]



Una volta salvati i dati, verrà generata una riga con il tasto in evidenza [Contabilizza]



Al click sul tasto [Contabilizza] verrà generata automaticamente una scrittura contabile che apposterà i ricavi nei conti

indicati nella causale contabile e scorporerà l'iva.

Dopo aver contabilizzato i corrispettivi, il tasto [Contabilizza] verrà sostituoto dalla scritta 

Cliccando sulla scritta si accederà alla scrittura contabile.